

ПРОТОКОЛ № 1

от 20.01.2022 г.

присутствовало: 7 человек

ПОВЕСТКА:

1. Знакомство нормативными документами по противодействию коррупции и с планом-программой "Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 15 "Алёнушка" присмотра и оздоровления" на 2021/2022 годы".

Матюшкина И.В.

2. Утверждение кандидатур членов комиссии по противодействию коррупции на 2022 год.

Панкова Н.Б.

ХОД СОБРАНИЯ:

1. Руководитель учреждения ознакомил присутствующих с кандидатурами в состав комиссии. Ознакомились с нормативными документами по данной теме и определили основные мероприятия по плану-программе "Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 15 "Алёнушка" присмотра и оздоровления" на 2021/2022 годы". Далее прошло обсуждение ответственных лиц за проведение намеченных мероприятий.
2. Секретарь **Федорова Ю.А.** зачитала предложения коллектива ДООУ по составу комиссии. Проведено голосование за предложенные кандидатуры. Состав утверждён единогласно.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить кандидатуры ответственных лиц за спланированные мероприятия и приступить к реализации плана-программы "Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 15 "Алёнушка" присмотра и оздоровления" на 2021/2022 годы".
2. Утвердить состав комиссии в составе 7 человек.
Председатель: Панкова Н.Б. председатель ППО
Секретарь: Федорова Ю.А.
Члены комиссии:
Матюшкина И.В., Селина Ю.В., Степанова Е.А., Шапошникова Е.В., Журавлёва А.С.
Проведено голосование за предложенные кандидатуры. Состав утверждён единогласно.

Председатель  / Панкова Н.Б.

Секретарь  / Федорова Ю.А.

ПРОТОКОЛ № 2

от 26.05.2022 г.

присутствовало: 7 человек

ПОВЕСТКА:

1. Знакомство с действующим законодательством в области противодействия коррупции. Обсуждение памятки «История борьбы с коррупцией в России».

Панкова Н.Б.

2. Организация работы комиссии по контролю за сбором денежных средств с родителей (законных представителей).

Матюшкина И.В.

ХОД СОБРАНИЯ:

1. **Панкова Н.Б.** рассказала членам комиссии об истории борьбы с коррупцией в России и предложила оформить данные материалы в родительские уголки для ознакомления родителей воспитанников. Ответственной за данное мероприятие единогласно избрана воспитатель **Шапошникова Е.В.**
2. Руководитель учреждения **Матюшкина И.В.** объявила о проведении контрольных мероприятий по сбору денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников и информированию родителей (законных представителей) о единственной возможности сбора только благотворительных пожертвований через лицевой счёт учреждения.

РЕШЕНИЕ:

1. Воспитателю **Шапошниковой Е.В.** оформить стендовый бюллетень по теме «Бытовая» коррупция и разместить эти материалы в родительских уголках каждой группы.
2. Заведующему **Матюшкиной И.В.** провести заседание родительского комитета ДОО по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о запрете сбора денежных средств работниками ДОО и о единственной возможности сбора только благотворительных пожертвований через лицевой счёт учреждения.

Председатель  / Панкова Н.Б.

Секретарь  / Федорова Ю.А.

ПРОТОКОЛ № 3

от 25.08.2022 г.

присутствовало: 5 человек

отсутствовало: 2 человека

(1 чел. очередной отпуск, 1 чел. больничный лист)

ПОВЕСТКА:

1. О представлении общественности публичного доклада о деятельности ДОУ и размещении его на сайте учреждения.
2. О результатах проведенного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой учреждения и качеством предоставляемых услуг.

Селина Ю.В.

3. Об использовании телефона «горячей линии» и телефона «доверия» для выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции

Матюшкина И.В.

ХОД СОБРАНИЯ:

1. **Селина Ю.В.** представила публичный доклад о деятельности учреждения за 2021-2022 учебный год и назначена единогласным голосованием ответственной за размещение данного документа на сайте учреждения.
2. По второму вопросу обсудили результаты опроса родителей (законных представителей). Ответственной за ознакомление работников учреждения с результатами опроса единогласно избрана **Селина Ю.В.**
3. **Матюшкина И.В.** познакомила с данными использования телефона «доверия» и телефона «горячей линии» для выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции в ДОУ. Ответственной по дальнейшему информированию родителей (законных представителей) воспитанников с телефоном «доверия» и телефоном «горячей линии» назначена единогласным голосованием **Панкова Н.Б.**

РЕШЕНИЕ:

1. Заместителю заведующего **Селиной Ю.В.** разместить публичный доклад учреждения за 2021-2022 учебный год на официальном сайте учреждения до 31.08.2022 года.
2. Заместителю заведующего **Селиной Ю.В.** ознакомить на Общем собрании работников ДОУ всех заинтересованных лиц с результатами опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой учреждения и качеством предоставляемых услуг. С творческой группой педагогов определить основные направления деятельности для улучшения качества предоставляемых услуг.
3. **Панковой Н.Б.** вновь проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников об имеющейся у них возможности сообщить о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлениях коррупции в ДОУ по телефонам «горячей линии» и «доверия».

Председатель  / Панкова Н.Б.

Секретарь  / Федорова Ю.А.

ПРОТОКОЛ № 4

от 24.11.2022 г.

присутствовало: 7 человек
+1 человек приглашённый
(заведующий хозяйством Глазунова С.Н.)

ПОВЕСТКА:

1. Отчёт о работе комиссии по противодействию коррупции. **Панкова Н.Б.**
2. Отчёт о расходовании внебюджетных денежных средств при оказании дополнительных образовательных услуг на платной основе. **Матюшкина И.В.**

ХОД СОБРАНИЯ:

1. Председатель комиссии **Панкова Н.Б.** представила отчёт о проведенных мероприятиях комиссией по противодействию коррупции и в целом о состоянии антикоррупционной политики в ДОУ. Обращений в комиссию по урегулированию споров обращений не поступало. Работа комиссии за отчётный период признана удовлетворительной. Обсудили вопрос размещения информации по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения.
2. Заведующий ДОУ **Матюшкина И.В.** и заведующий хозяйством **Глазунова С.Н.** представили отчёт по расходам бюджетных средств, согласно утверждённого плана ФХД и полученных внебюджетных средств от оказания дополнительных образовательных услуг на платной основе за 2022 год.

РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной. Разработать план-программу по противодействию коррупции на 2023-2024 годы и для соблюдения открытости информации все материалы размещать на официальном сайте учреждения. Ответственная **Селина Ю.В.**
2. Заместителю заведующего **Селиной Ю.В.** решить вопрос о расширении спектра дополнительных образовательных услуг на платной основе в 2022-2023 учебном году, основываясь на данных опроса родителей (законных представителей) воспитанников.

Председатель Пан / Панкова Н.Б.

Секретарь Федорова / Федорова Ю.А.