

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 15 «Алёнушка» присмотра и оздоровления»**

Обсуждено

на Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 15 «Алёнушка»
присмотра и оздоровления»
Протокол № 1 от 11.01.2021 года

Утверждаю
заведующий МБДОУ «Детский сад № 15
«Алёнушка» присмотра и оздоровления»
/ **Матюшкина И.В.**
Приказ № 8-ОД от 11.01.2021 года



**План-программа
«Противодействие коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
"Детский сад № 15 "Алёнушка" присмотра и оздоровления" на 2021/2022 годы»**

I. Пояснительная записка

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента Российской Федерации №364 от 15.07.2015 г. «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» в редакции от 19 сентября 2017 г.

Цель плана-программы: исключение возможности проявления коррупции в дошкольной образовательной организации, а также формирование у работников и родителей (законных представителей) воспитанников антикоррупционного сознания.

Задачи плана-программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности дошкольной образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Основные принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.
2. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»): дошкольная образовательная организация при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается

принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, а равно государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций.

Дошкольная образовательная организация, безусловно, запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах дошкольной образовательной организации) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия которые могут быть квалифицированы как коррупция.

3. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

8. Принцип открытости хозяйственной деятельности: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в дошкольной образовательной организации антикоррупционных стандартах хозяйственной деятельности, с целью минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

9. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПЛАНА-ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 15 "Алёнушка" присмотра и оздоровления" на 2021/2022 годы»
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2021–2022 годы. Программа реализуется в два этапа: I этап – 2021 год; II этап – 2022 год

<p>Исполнители программы</p>	<p>Работники дошкольной образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет общее руководство программой – заведующий И.В. Матюшкина; – организует работу по реализации мероприятий программы – председатель ППО Н.Б. Панкова; – проводят антикоррупционную пропаганду – воспитатели.
<p>Участники программы</p>	<p>Программа рассчитана:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на педагогический коллектив; – младший обслуживающий персонал; – воспитанников; – родителей/законных представителей воспитанников; – физических и юридических лиц, с которыми дошкольная образовательная организация вступает в договорные отношения

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБДОУ "Детский сад № 15 "Алёнушка" и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Недостаточность денежных средств	<ul style="list-style-type: none"> – привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности дошкольной образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов дошкольной образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<ul style="list-style-type: none"> – осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников образовательных отношений о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<ul style="list-style-type: none"> – антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2. План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап Сроки	Участники	Ответственные исполнители
Раздел 1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	I этап Январь 2021	Работники	Заместитель заведующего Председатель ППО
1.2	Включать и ежегодно обновлять темы антикоррупционного характера в повестки Общего собрания работников	I этап Сентябрь 2021 II этап Сентябрь 2022	Работники	Председатель ППО Председатель комиссии по противодействию коррупции
Раздел 2. Методы антикоррупционного просвещения				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	I и II этапы один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Организовать антикоррупционное обучение: – тематические совещания «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!»; – деловые игры «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией».	В течение I и II этапов	Работники	Комиссия по противодействию коррупции, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.3	Административные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	В течение I и II этапов по необходимости	Педагоги	Заведующий
2.4	Подготовить информационные материалы, кратко описывающие возможные случаи коррупции в организации, возможности	В течение I и II этапов	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции Педагоги

	реагирования ребенка, включая контакты ответственных лиц. Разместить в помещениях дошкольной образовательной организации в родительских уголках			
Раздел 3. Взаимодействие с родителями и общественностью				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	I этап Сентябрь 2021 II этап Сентябрь 2022	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Заведующий
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	В течение I и II этапов Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Разработать материалы, информирующие родителей об их правах, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции
Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции
4.3	Контроль за объективным и эффективным распределением средств ФОТ	Постоянно	Работники	Заведующий Председатель ППО

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации плана-программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	бесплатно на весь срок реализации плана-программы
Информационные	– публичный отчет заведующего за истекший год; – официальный сайт дошкольной образовательной организации; – информационные стенды дошкольной образовательной организации; – отчеты о мониторинге реализации плана-программы.
Кадровые	Руководитель дошкольной образовательной организации и исполнители плана-программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных помещений

4. Контроль выполнения плана-программы

Контроль выполнения плана-программы осуществляет заведующий МБДОУ "Детский сад № 15 "Алёнушка" присмотра и оздоровления", который координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия плана-программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации плана-программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте дошкольной образовательной организации. При завершении реализации плана-программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий плана-программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов дошкольной образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в дошкольной образовательной организации мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения плана-программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на Общем собрании работников дошкольной образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение плана-программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в дошкольной образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников дошкольной образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации дошкольной образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу дошкольной образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

Согласовано

на заседании Родительского комитета
МБДОУ «Детский сад № 15 «Алёнушка»
присмотра и оздоровления»

Протокол № 1 от 11.01.2021 года