

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 15 «АЛЁНУШКА» ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ»

Принято

на Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 15 «Алёнушка»
присмотра и оздоровления»

Утверждаю:

Матюшкина И.В.
заведующий МБДОУ «Детский сад № 15
«Алёнушка» присмотра и оздоровления»



Протокол № 4 от 05.12.2019 года

Приказ № 128-ОД от 06.12.2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 15 «Алёнушка» присмотра и оздоровления» в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. № 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления.

1.3. Общее собрание работников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, Уставом и иными локальными правовыми актами ДОУ.

1.4. В Общем собрании работников участвуют все сотрудники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

1.5. Структура численности, компетенции Общего собрания работников, порядок его формирования и организации деятельности регламентируется Уставом ДОУ.

1.6. Срок полномочий Общего собрания работников «бессрочно».

2. Полномочия Общего собрания работников.

2.1. Полномочия Общего собрания работников:

- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины, дает рекомендации по ее укреплению;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности дошкольного учреждения.

3. Функции и задачи Общего собрания работников.

3.1. Задачи Общего собрания работников:

- содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников ДОУ;

- реализовывать право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- содействовать расширению коллегиальных, демократических форм управления и реализации государственно-общественных принципов.

3.2. Функции Общего собрания работников:

- принимает участие в определении основных направлений развития Учреждения;
- обсуждает и принимает Устав Учреждения, Программу развития учреждения, годовой план работы Учреждения, Положение об оплате труда, Положение об условиях и порядке выплат стимулирующего характера и другие локальные акты, решает вопрос о необходимости внесения в них изменений;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- заслушивает отчёт заведующего по итогам работы Учреждения, о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и выполнения мероприятий по устранению выявленных нарушений;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета.

4. Права Общего собрания работников.

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания работников;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников.

Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего Учреждением, либо по инициативе заведующего и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

5.1. В Общем собрании работников с правом решающего голоса принимают участие все члены трудового коллектива ДООУ.

5.2. В состав Общего собрания работников ДООУ входят:

- все работники, состоящие в трудовых отношениях с учреждением;
- родители воспитанников ДООУ с правом совещательного голоса;
- председатель первичной профсоюзной организации ДООУ.

5.3. На заседание Общего собрания работников приглашаются представители Учредителя, представители Родительского комитета, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

5.4. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.5. Для проведения заседания общего собрания работников избирается председатель, секретарь.

5.6. Председатель открывает и закрывает заседание общего собрания работников, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания общего собрания работников.

5.7. Секретарь ведет протокол заседания, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с установленными в Учреждении правилами организации делопроизводства.

5.8. Решения собрания могут приниматься открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.9. Общее собрание работников при решении вопросов, отнесенных к его компетенции, не выступает от имени ДООУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: первичной профсоюзной организацией, Педагогическим советом, Родительским комитетом.

7. Ответственность Общего собрания работников.

7.1. Общее собрание работников несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7.2. Делопроизводство Общего собрания работников.

7.3. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

7.4. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность),
- повестка дня,
- ход обсуждения вопросов,
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц,
- решение.

7.6. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.8. Оригиналы протоколов хранятся в архиве ДООУ.

Документ пронумерован, прошит и скреплен
печатью в количестве 3 листа (ов)

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 15
«Алёнушка» приюта и оздоровления» / И.В.Матюшкина

М.П. 15



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575870

Владелец Матюшкина Инна Владимировна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022