

ДОГОВОР

о сотрудничестве между консультационным пунктом МБДОУ «Детский сад №15 «Аленушка» присмотра и оздоровления» и родителями (законными представителями) ребенка

г. Лесной

« _____ » _____ 20 ____ г.

Консультативный пункт *МБДОУ «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления»* в лице заведующего *Матюшкиной Инны Владимировны*, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Консультационный пункт, с одной стороны, и (Ф.И.О. родителя)

именуемый (ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей (законных представителей) и МБДОУ «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления» в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребенка (Ф.И.О. ребенка)

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Консультационный пункт обязуется:

- 2.1.1. Оказать психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) для всестороннего развития личности ребенка в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- 2.1.2. Оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- 2.1.3. Оказать содействие родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- 2.1.4. Оказать помощь родителям в выявлении у детей различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, посредством проведения комплексной психолого-педагогической диагностики;
- 2.1.5. Обеспечить взаимодействие между образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей);
- 2.1.6. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и специфике семейных взаимоотношений;
- 2.1.7. Консультационный пункт обязуется во время оказания консультативной помощи родителям обеспечить условия для охраны жизни и здоровья детей, создать психологический комфорт;
- 2.1.8. Изменять расписание занятий, переносить встречу со специалистом в случае производственной необходимости, необходимости повышения квалификации работника, его отсутствия по уважительной причине с предварительным уведомлением об этом родителей (законных представителей).

2.2. Родитель обязуется:

- 2.2.1. Активно участвовать в работе Консультационного пункта, выполняя рекомендации ведущих специалистов;
- 2.2.2. Соблюдать условия настоящего договора;
- 2.2.3. Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного пункта в соответствии с индивидуальным графиком;
- 2.2.4. В случае невозможности приехать на встречу в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста или заместителя заведующего по ВМР, в случае необходимости заведующего ДОУ по телефонам: 8 (34342) 6-24-64, 8 (34342) 4-21-05.
- 2.2.5. При совместном визите родителя с ребенком для консультирования приводить ребенка в опрятном виде, здоровым;
- 2.2.6. Обеспечить сохранность материально-технического обеспечения, используемого при проведении консультационной помощи;

2.2.7. Своевременно информировать заведующего МБДОУ «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления» о нарушениях условий настоящего договора кем-либо из педагогов Консультационного пункта.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение имеет право:

- 3.1.1. Расторгнуть договор с родителем при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней;
- 3.1.2. Персонал Учреждения имеет право на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (лиц, их заменяющих).
- 3.2. Родитель имеет право:
 - 3.2.1. Расторгнуть настоящий договор, уведомив письменно Учреждение об этом;
 - 3.2.2. Принимать участие в проведении оздоровительных, развлекательных и других мероприятий, проводимых с детьми в условиях работы Консультационного пункта;
 - 3.2.3. Вносить предложения по улучшению организационной работы Консультационного пункта;
 - 3.2.4. Получать консультации у педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления» по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;
 - 3.2.5. На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала МБДОУ «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления».

4. ФОРМА РАСЧЕТОВ СТОРОН

4.1. Работа Консультационного пункта производится на безвозмездной основе и не предполагает форм расчета сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор может быть изменен, дополнен, по взаимному письменному согласию сторон.
- 6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 3 дня.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год, и, если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска ребенка в школу.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.
- 9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:
 - один экземпляр хранится в Учреждении;
 - другой экземпляр выдается Родителю.

10. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления» 624200 г. Лесной ул. Свердлова, д. 34а Телефон: 8(34342) 6-24-64 dou15@edu-lesnoy.ru	Родитель: мать, (отец, законный представитель)

Заведующий _____ И. В. Матюшкина МП	_____ Ф.И.О. паспорт _____ адрес _____ _____
	подпись _____